

## 【領収書の発行手順】

①お支払い後にマイページにログインして頂き、「IBT受験」を選択します。

②「申込詳細」のタブを選択します。



③「領収書」のタブを選択し、宛名入力を行い領収書を発行（ダウンロード）できます。

